Construction Management and Documentation

বিস্তারিত পাঠ্যসূচি — বাংলা রূপান্তর · বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড (বিটিইবি) · ডিপ্লোমা ইন ইঞ্জিনিয়ারিং · প্রবিধান ২০২২

বিষয়কোড	তত্ত্বীয় (T) · পিরিয়ড/সপ্তাহ	ব্যবহারিক (P) · পিরিয়ড/সপ্তাহ	ক্রেডিট (C)
28871	2	3	3

এটি Papel Edu-Care-এর সাজানো উপস্থাপনা, শিক্ষার্থীদের বোঝার সুবিধার জন্য। চূড়ান্ত নির্দেশনার জন্য বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের মূল নথি অনুসরণ করুন।

যৌক্তিকতা

কনস্ট্রাকশন ও সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিংয়ের ডিপ্লোমাধারীদের জন্য ব্যবহারিক অন্তর্দৃষ্টিভিত্তিক এই বিষয়ে কনস্ট্রাকশন ম্যানেজমেন্ট ও ডকুমেন্টেশনের অপরিহার্য দিকগুলো আলোচিত হয়েছে। এতে ম্যানেজমেন্টের মৌলিক নীতি, কনস্ট্রাকশন ইঞ্জিনিয়ার হিসেবে ইঞ্জিনিয়ারের ভূমিকা এবং CPM ও PERT-এর মতো অপারেশনাল রিসার্চ টেকনিকের বিস্তারিত ব্যাখ্যা রয়েছে। শিক্ষার্থীরা সাইট লেআউট প্ল্যানিং, সেফটি মেজার, কোয়ালিটি কন্ট্রোল ও কস্ট কন্ট্রোল এবং টেন্ডারিং ও e-GP প্রক্রিয়ার খুঁটিনাটি সম্পর্কেও জানবে। বাস্তব কাজের দক্ষতা দেওয়ার জন্য সাজানো এই বিষয় শিক্ষার্থীদের দক্ষতা ও বোধের সঙ্গে কনস্ট্রাকশন প্রজেক্টের জটিলতা সামলাতে প্রস্তুত করে।

শিখনফল — তত্ত্বীয় · এই বিষয়টি সম্পন্ন করার পর শিক্ষার্থীরা সক্ষম হবে:

- ম্যানেজমেন্ট ও কনস্ট্রাকশন বর্ণনা করতে।
- কন্ট্রাক্টস ডিপার্টমেন্টের অর্গানাইজেশন ব্যাখ্যা করতে।
- কনস্ট্রাকশন ম্যানেজমেন্ট প্রসেস বিবৃত করতে।
- সাইট লেআউট ও ম্যাটেরিয়ালের মোবিলাইজেশন বর্ণনা করতে।
- কনস্ট্রাকশন ম্যানেজমেন্টে সেফটি মেজার বিবৃত করতে।
- কোয়ালিটি কন্ট্রোল ও কস্ট কন্ট্রোল প্রসেস ব্যাখ্যা করতে।
- টেন্ডার ও টেন্ডার ডকুমেন্ট চিত্রসহ ব্যাখ্যা করতে।
- কন্ট্রাক্টরের প্রি-কোয়ালিফিকেশন বর্ণনা করতে।
- E-টেন্ডার ও e-টেন্ডারিং প্রসেস বর্ণনা করতে।
- পাবলিক প্রকিউরমেন্ট রুলস (PPR) ব্যাখ্যা করতে।

শিখনফল — ব্যবহারিক · এই বিষয়টি সম্পন্ন করার পর শিক্ষার্থীরা সক্ষম হবে:

- বিভিন্ন কম্পোনেন্ট-সহ একটি কনস্ট্রাকশন সাইটের পরিচ্ছন্ন স্কেচ অঙ্কন করতে।
- একটি ৬ তলা রেসিডেনশিয়াল বিল্ডিংয়ের কনস্ট্রাকশন শিডিউল প্রস্তুত করতে।
- প্রদত্ত ডেটার জন্য একটি CPM নেটওয়ার্ক ডিজাইন করতে।
- প্রদত্ত ডেটার জন্য একটি PERT নেটওয়ার্ক ডিজাইন করতে।
- প্রদত্ত ডেটার জন্য একটি ৬ তলা বিল্ডিং প্রজেক্টের PCP প্রস্তুত করতে।
- একটি দুর্ঘটনার জন্য এমপ্লয়ারের কাছে অ্যাক্সিডেন্ট রিপোর্ট প্রস্তুত করতে।
- নির্দিষ্ট কাজের জন্য একটি টেন্ডার নোটিশ প্রস্তুত করতে।
- নির্দিষ্ট কাজের জন্য একটি টেন্ডার ডকুমেন্ট প্রস্তুত করতে।

- কন্ট্রাক্টর নির্বাচনের জন্য একটি প্রি-কোয়ালিফিকেশন ডকুমেন্ট প্রস্তুত করতে।
- নির্দিষ্ট বিডের জন্য একটি কম্পারেটিভ স্টেটমেন্ট প্রস্তুত করতে।
- একটি নোটিফিকেশন অব অ্যাওয়ার্ড প্রস্তুত করতে।

বিস্তারিত পাঠ্যসূচি — তত্ত্বীয় · প্রতি ক্লাস ৭ পিরিয়ড

ইউনিট 1 কনস্ট্রাকশন ম্যানেজমেন্ট — 2 ক্লাস · 5 নম্বর

1.1	ম্যানেজমেন্ট ও কনস্ট্রাকশন ম্যানেজমেন্টের সংজ্ঞা দাও।
1.2	ম্যানেজমেন্টের কাজগুলো বিবৃত করো।
1.3	ম্যানেজমেন্টের প্ল্যানিং ও এক্সিকিউটিভ ফাংশন বর্ণনা করো।
1.4	ম্যানেজমেন্ট ও কনস্ট্রাকশন ম্যানেজমেন্টের সম্পর্ক দেখাও।
1.5	কনস্ট্রাকশন ফিল্ডে সাব-অ্যাসিস্ট্যান্ট ইঞ্জিনিয়ারের ভূমিকা বর্ণনা করো।
1.6	প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট টিম (PMT)-এর অংশগুলোর তালিকা করো।
1.7	একটি প্রজেক্ট ম্যানেজমেন্ট টিমের প্রধান উদ্দেশ্যগুলো বিবৃত করো।

ইউনিট 2 অর্গানাইজেশনস অব গভর্নমেন্ট অ্যান্ড কন্ট্রাক্টস ডিপার্টমেন্ট — 4 ক্লাস · 6 নম্বর

2.1	অর্গানাইজেশনের সংজ্ঞা দাও।
2.2	একটি কন্ট্রাক্টস ডিপার্টমেন্টের স্টাফিং প্যাটার্ন বিবৃত করো।
2.3	একটি কন্ট্রাক্টস ডিপার্টমেন্টের অর্গানাইজেশনাল চার্ট অঙ্কন করো।
2.4	কন্ট্রাক্টস ডিপার্টমেন্টের দায়িত্ব বর্ণনা করো।
2.5	কনসালট্যান্সি সার্ভিসের সংজ্ঞা দাও।
2.6	কনসাল্টিং ফার্মের তালিকাভুক্তির শর্তগুলো বিবৃত করো।
2.7	কনসালট্যান্টের কাজ ও উদ্দেশ্য বর্ণনা করো।
2.8	বাংলাদেশের বিভিন্ন সরকারি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্টের তালিকা করো।
2.9	সরকারের একটি ইঞ্জিনিয়ারিং অর্গানাইজেশন/ডিপার্টমেন্ট, কন্ট্রাক্টস ও অন্যান্য ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্টে চিফ ইঞ্জিনিয়ার (CE), অ্যাডিশনাল চিফ ইঞ্জিনিয়ার (ACE), সুপারিনটেন্ডিং ইঞ্জিনিয়ার (SE), এক্সিকিউটিভ/ডিভিশনাল ইঞ্জিনিয়ার (XEN/DE), সাব-ডিভিশনাল ইঞ্জিনিয়ার (SDE), অ্যাসিস্ট্যান্ট ইঞ্জিনিয়ার (AE), সাব-অ্যাসিস্ট্যান্ট ইঞ্জিনিয়ার (SAE) ও ওয়ার্ক অ্যাসিস্ট্যান্টের ভূমিকা ও দায়িত্ব ব্যাখ্যা করো।

ইউনিট 3 কনস্ট্রাকশন ম্যানেজমেন্ট প্রসেস

3 ক্লাস · 6 নম্বর

- 3.1 কনস্ট্রাকশন ম্যানেজমেন্ট প্রসেসের সংজ্ঞা দাও।
- 3.2 কনস্ট্রাকশন স্টেজ, কনস্ট্রাকশন অপারেশন ও কনস্ট্রাকশন শিডিউল ব্যাখ্যা করো।
- 3.3 বাজেট এবং অর্থ ও ম্যাটেরিয়ালের ফ্লো-চার্ট বর্ণনা করো।
- 3.4 প্রজেক্ট টাইম শিডিউল হিসাবের পদ্ধতি ব্যাখ্যা করো।
- 3.5 কনস্ট্রাকশন নেটওয়ার্কের প্রসিডিউর বর্ণনা করো।
- 3.6 ক্রিটিক্যাল পাথ মেথড (CPM) ও প্রজেক্ট ইভ্যালুয়েশন & রিভিউ টেকনিক (PERT)-এর সংজ্ঞা দাও।
- 3.7 CPM নেটওয়ার্ক তৈরির প্রক্রিয়া বর্ণনা করো।
- 3.8 PERT নেটওয়ার্ক অঙ্কনের প্রক্রিয়া বর্ণনা করো।
- 3.9 CPM ও PERT নেটওয়ার্কের সুবিধা বিবৃত করো।
- 3.10 একটি ৬ তলা বিল্ডিং প্রজেক্টের জন্য CPM ও PERT নেটওয়ার্ক প্রস্তুত বর্ণনা করো।

ইউনিট 4 সাইট লেআউট অ্যান্ড মোবিলাইজেশন

3 ক্লাস · 6 নম্বর

- 4.1 সাইট লেআউট প্ল্যানের বিভিন্ন বৈশিষ্ট্য বিবৃত করো।
- 4.2 একটি কনস্ট্রাকশন সাইট অর্গানাইজেশনের সাইট লেআউট প্ল্যান অঙ্কন করো।
- 4.3 সাইট সিকিউরিটির গুরুত্ব ব্যাখ্যা করো।
- 4.4 ম্যাটেরিয়াল ও ইকুইপমেন্টের মোবিলাইজেশনের সংজ্ঞা দাও।
- 4.5 সাইটে ম্যাটেরিয়াল গ্রহণের প্রসিডিউর ব্যাখ্যা করো।
- 4.6 সাইটের ভেতরে একটি ম্যাটেরিয়াল ওয়্যারহাউসের লাইন প্ল্যান অঙ্কন করো।
- 4.7 সাইট থেকে ম্যাটেরিয়াল সরানোর প্রসিডিউর ব্যাখ্যা করো।

ইউনিট 5 সেফটি মেজারস ইন কনস্ট্রাকশন ফিল্ড

3 ক্লাস · 6 নম্বর

- 5.1 সেফটি মেজারের সংজ্ঞা দাও।
- 5.2 নির্মাণকাজে দুর্ঘটনার প্রকৃতি বিবৃত করো।
- 5.3 নির্মাণকাজে সেফটির উদ্দেশ্য, প্রয়োগ ও পলিসি প্ল্যানিং বর্ণনা করো।
- 5.4 সেফটি গ্রুপের একটি টিপিক্যাল অর্গানাইজেশন চার্ট অঙ্কন করো।
- 5.5 সেফটি মেজারের ক্ষেত্রে এমপ্লয়ার ও এমপ্লয়ির দায়িত্ব বর্ণনা করো।
- 5.6 নির্মাণকাজে সাধারণ সেফটি রিকোয়ারমেন্ট বিবৃত করো।
- 5.7 সেফটি ওয়ার্কে ব্যবহৃত বিভিন্ন সিগন্যাল, সাইন ও ট্যাগ বিবৃত করো।
- 5.8 এমপ্লয়ি-দের জন্য সেফটি ট্রেনিংয়ের প্রয়োজনীয়তা ব্যাখ্যা করো।
- 5.9 এমপ্লয়ারের কাছে একটি অ্যাক্সিডেন্ট রিপোর্ট প্রস্তুত করো।

ইউনিট 6 কোয়ালিটি কন্ট্রোল অ্যান্ড কস্ট কন্ট্রোল প্রসেস

3 ক্লাস · 6 নম্বর

6.1 কোয়ালিটি কন্ট্রোল ও কস্ট কন্ট্রোলের সংজ্ঞা দাও।

6.2 পর্যাপ্ত কোয়ালিটি কন্ট্রোলের অভাবের প্রভাব বর্ণনা করো।

6.3 কন্ট্রাক্টর, ডিজাইনার ও কনসালট্যান্টের জন্য কোয়ালিটি কন্ট্রোলের প্রভাব ও সুবিধা বিবৃত করো।

6.4 একটি কোয়ালিটি প্ল্যানের ফ্লো ডায়াগ্রাম অঙ্কন করো।

6.5 নির্মাণকাজের কোয়ালিটি নিয়ন্ত্রণে ক্লায়েন্ট, ডিজাইনার, ম্যানুফ্যাকচারার, কন্ট্রাক্টর ও সুপারভাইজারের দায়িত্ব বর্ণনা করো।

6.6 একটি কার্যকর কস্ট কন্ট্রোল সিস্টেমের প্রয়োজনীয় শর্তগুলো উল্লেখ করো।

6.7 একটি ম্যানেজমেন্ট কস্ট ও কন্ট্রোল সিস্টেমের ধাপগুলো বিবৃত করো।

6.8 কস্ট রিডাকশন সাইকেল ব্যাখ্যা করো।

ইউনিট 7 টেন্ডার অ্যান্ড টেন্ডার ডকুমেন্টস

4 ক্লাস · 7 নম্বর

7.1 অ্যানুয়াল প্রকিউরমেন্ট প্ল্যান (APP) বিবৃত করো।

7.2 টেন্ডার বা বিডের সংজ্ঞা দাও ও শ্রেণিবিভাগ করো।

7.3 লোকাল কম্পিটিটিভ বিড (LCB) ও ইন্টারন্যাশনাল কম্পিটিটিভ বিড (ICB) বিবৃত করো।

7.4 টেন্ডার নোটিশ বিবৃত করো ও শ্রেণিবিভাগ করো।

7.5 একটি টেন্ডার নোটিশের প্রয়োজনীয় বিবরণগুলো উল্লেখ করো।

7.6 টেন্ডার ডকুমেন্ট বিবৃত করো।

7.7 টেন্ডার ডকুমেন্ট প্রস্তুতের প্রসিডিউর বর্ণনা করো।

7.8 কম্পারেটিভ স্টেটমেন্ট (CS) বিবৃত করো।

7.9 বিল অব কোয়ান্টিটিজ (BOQ), জেনারেল কন্ডিশনস অব কন্ট্রাক্ট (GCC), ইনস্ট্রাকশন টু টেন্ডারার্স (ITT), স্পেশাল কন্ডিশনস অব কন্ট্রাক্ট (SCC), টেকনিক্যাল স্পেসিফিকেশন, পিরিয়ড অব কমপ্লিশন, সিকিউরিটি ডিডাকশন, লিকুইডেটেড ড্যামেজেস ও কাজ শেষ করতে দেরির পেনাল্টি, আরবিট্রেশন, এক্সটেনশন অব কমপ্লিশন পিরিয়ড, টার্মিনেশন ও মেইনটেন্যান্স পিরিয়ড ব্যাখ্যা করো।

ইউনিট 8 প্রি-কোয়ালিফিকেশন অব কন্ট্রাক্টরস

3 ক্লাস · 6 নম্বর

8.1 কন্ট্রাক্টরের প্রি-কোয়ালিফিকেশনের সংজ্ঞা দাও।

8.2 কন্ট্রাক্টরের প্রি-কোয়ালিফিকেশনের লক্ষ্য বর্ণনা করো।

8.3 প্রি-কোয়ালিফিকেশন নোটিশের বৈশিষ্ট্য বিবৃত করো।

8.4 প্রি-কোয়ালিফিকেশন ডকুমেন্ট প্রস্তুতের প্রসিডিউর বর্ণনা করো।

8.5 প্রি-কোয়ালিফিকেশন ক্রাইটেরিয়া উল্লেখ করো।

8.6 প্রি-কোয়ালিফিকেশন ডকুমেন্টের ইভ্যালুয়েশন ক্রাইটেরিয়া প্রস্তুতের প্রসিডিউর ব্যাখ্যা করো।

8.7 আগ্রহী কন্ট্রাক্টর-দের জমা দেওয়া প্রি-কোয়ালিফিকেশন অ্যাপ্লিকেশন মূল্যায়নের প্রক্রিয়া বর্ণনা করো।

ইউনিট 9 E-টেন্ডারিং — 3 ক্লাস · 6 নম্বর

9.1	E-টেন্ডারের সংজ্ঞা দাও।
9.2	E-টেন্ডারের সুবিধা ও অসুবিধা উল্লেখ করো।
9.3	E-টেন্ডার নোটিশের সংজ্ঞা দাও।
9.4	বাংলাদেশে e-টেন্ডারিংয়ের গুরুত্ব বর্ণনা করো।
9.5	ইলেকট্রনিক গভর্নমেন্ট প্রকিউরমেন্ট (e-GP) সিস্টেম বিবৃত করো।
9.6	E-GP সিস্টেমের শর্তাবলি বিবৃত করো।
9.7	E-GP সিস্টেমের প্রসিডিউর বিবৃত করো।

ইউনিট 10 পাবলিক প্রকিউরমেন্ট রুলস (PPR) — 4 ক্লাস · 6 নম্বর

10.1	বিভিন্ন ধরনের প্রকিউরমেন্টের তালিকা করো।
10.2	PPR, PPA, TDS, PCC, NOA, TOC, POC, TEC, PEC, HOPE, PE, CPTU ও BPPA বিবৃত করো।
10.3	বিভিন্ন ধরনের প্রকিউরমেন্ট মেথড ব্যাখ্যা করো।
10.4	ওয়ার্কসের জন্য স্ট্যান্ডার্ড টেন্ডার ডকুমেন্ট প্রস্তুত বর্ণনা করো।
10.5	গুডসের জন্য স্ট্যান্ডার্ড টেন্ডার ডকুমেন্ট প্রস্তুত বর্ণনা করো।
10.6	সার্ভিসেসের জন্য স্ট্যান্ডার্ড টেন্ডার ডকুমেন্ট প্রস্তুত বর্ণনা করো।
10.7	টেন্ডার জমা দেওয়ার প্রক্রিয়া বর্ণনা করো।
10.8	টেন্ডার খোলার প্রসিডিউর বর্ণনা করো।
10.9	টেন্ডার ডকুমেন্ট মূল্যায়নের প্রক্রিয়া বর্ণনা করো।

মোট: 32 ক্লাস · 60 নম্বর

বিস্তারিত পাঠ্যসূচি — ব্যবহারিক · প্রতি ক্লাস ৩ পিরিয়ড

ইউনিট 1 বিভিন্ন কম্পোনেন্ট-সহ একটি কনস্ট্রাকশন সাইটের পরিচ্ছন্ন স্কেচ অঙ্কন — 1 ক্লাস · 2 নম্বর

1.1	কনস্ট্রাকশন সাইটের বিভিন্ন কম্পোনেন্টের ডেটা সংগ্রহ করো।
1.2	ড্রয়িং ইনস্ট্রুমেন্ট/অটোক্যাড ব্যবহার করো।
1.3	একটি কনস্ট্রাকশন সাইটের পরিচ্ছন্ন স্কেচ অঙ্কন করো।
1.4	সম্পাদিত কাজের রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

ইউনিট 2 একটি ৬ তলা রেসিডেনশিয়াল বিল্ডিংয়ের কনস্ট্রাকশন শিডিউল প্রস্তুত — 2 ক্লাস · 2 নম্বর

2.1	কাজগুলোকে প্রধান ফেজ ও ধাপে ভাগ করো।
2.2	একটি প্রি-কনস্ট্রাকশন শিডিউল প্রস্তুত করো।
2.3	ফাউন্ডেশন ও বেসমেন্ট কনস্ট্রাকশন শিডিউল প্রস্তুত করো।
2.4	সুপারস্ট্রাকচার কনস্ট্রাকশন শিডিউল প্রস্তুত করো।
2.5	রুফিং ও MEP (মেকানিক্যাল, ইলেকট্রিক্যাল ও প্লাম্বিং) শিডিউল প্রস্তুত করো।
2.6	কনস্ট্রাকশন শিডিউলের সারসংক্ষেপ হিসেবে রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

ইউনিট 3 প্রদত্ত ডেটার জন্য একটি CPM নেটওয়ার্ক ডিজাইন — 1 ক্লাস · 2 নম্বর

- 3.1 অ্যাক্টিভিটি ও ডিউরেশন নির্দিষ্ট করো।
- 3.2 CPM নেটওয়ার্ক ডায়াগ্রাম তৈরি করো।
- 3.3 আর্লি ও লেট স্টার্ট/ফিনিশ হিসাব করো।
- 3.4 ক্রিটিক্যাল পাথ শনাক্ত করো।
- 3.5 CPM নেটওয়ার্ক ডায়াগ্রাম ও ডিউরেশনের সারসংক্ষেপ হিসেবে রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

ইউনিট 4 প্রদত্ত ডেটার জন্য একটি PERT নেটওয়ার্ক ডিজাইন — 1 ক্লাস · 2 নম্বর

- 4.1 এস্টিমেট-সহ অ্যাক্টিভিটি ও ডিউরেশন নির্দিষ্ট করো।
- 4.2 প্রতিটি অ্যাক্টিভিটির এক্সপেক্টেড টাইম হিসাব করো।
- 4.3 PERT নেটওয়ার্ক ডায়াগ্রাম তৈরি করো।
- 4.4 আর্লি ও লেট স্টার্ট/ফিনিশ টাইম হিসাব করো।
- 4.5 ক্রিটিক্যাল পাথ শনাক্ত করো।
- 4.6 PERT নেটওয়ার্ক ডায়াগ্রাম ও ডিউরেশনের সারসংক্ষেপ হিসেবে রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

ইউনিট 5 একটি ৬ তলা বিল্ডিং প্রজেক্টের প্রজেক্ট কন্ট্রোল প্ল্যান (PCP) প্রস্তুত — 1 ক্লাস · 3 নম্বর

- 5.1 প্রজেক্টের উদ্দেশ্য ও স্কোপের রূপরেখা দাও।
- 5.2 একটি শিডিউল ম্যানেজমেন্ট প্ল্যান প্রস্তুত করো।
- 5.3 একটি বাজেট ম্যানেজমেন্ট প্ল্যান প্রস্তুত করো।
- 5.4 একটি কোয়ালিটি ও রিস্ক ম্যানেজমেন্ট প্ল্যান প্রস্তুত করো।
- 5.5 একটি কমিউনিকেশন ও স্টেকহোল্ডার ম্যানেজমেন্ট প্ল্যান প্রস্তুত করো।
- 5.6 প্রজেক্ট কন্ট্রোল প্ল্যান (PCP)-এর সারসংক্ষেপ হিসেবে রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

ইউনিট 6 কনস্ট্রাকশন প্রজেক্টে একটি অ্যাক্সিডেন্ট রিপোর্ট প্রস্তুত — 1 ক্লাস · 2 নম্বর

- 6.1 প্রয়োজনীয় তথ্য সংগ্রহ করো।
- 6.2 ঘটনাটি পরিদর্শন করো।
- 6.3 ডকুমেন্ট, ব্যক্তির আঘাত ও সম্পদের ক্ষতি লিপিবদ্ধ করো।
- 6.4 দুর্ঘটনায় ভূমিকা রাখা ফ্যাক্টরগুলো শনাক্ত করো।
- 6.5 প্রতিরোধমূলক ব্যবস্থার সুপারিশসহ রিপোর্টের সারসংক্ষেপ হিসেবে রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

ইউনিট 7 নির্দিষ্ট কাজের জন্য একটি টেন্ডার নোটিশ প্রস্তুত — 2 ক্লাস · 2 নম্বর

- 7.1 প্রজেক্টের স্কোপ ও রিকোয়ারমেন্টের তালিকা করো।
- 7.2 প্রজেক্ট ও যোগাযোগের তথ্য দাও।
- 7.3 জমা দেওয়ার প্রক্রিয়া ও শেষ সময়ের রূপরেখা দাও।
- 7.4 ইভ্যালুয়েশন ক্রাইটেরিয়া ও প্রক্রিয়া সংক্ষেপে লেখো।
- 7.5 আইনগত ও কমপ্লায়েন্স রিকোয়ারমেন্ট ব্যাখ্যা করো।
- 7.6 টেন্ডার নোটিশের সারসংক্ষেপ হিসেবে রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

ইউনিট 8 নির্দিষ্ট কাজের জন্য একটি টেন্ডার ডকুমেন্ট প্রস্তুত — 2 ক্লাস · 3 নম্বর

- 8.1 প্রজেক্ট ইনফরমেশন ও স্কোপ অব ওয়ার্ক প্রস্তুত করো।
- 8.2 টেকনিক্যাল স্পেসিফিকেশন ও রিকোয়ারমেন্টের তালিকা করো।
- 8.3 চুক্তির শর্তাবলি সংক্ষেপে লেখো।
- 8.4 জমা দেওয়ার রিকোয়ারমেন্টের ফরম্যাট নির্দিষ্ট করো।
- 8.5 ইভ্যালুয়েশন ক্রাইটেরিয়া ও সিলেকশন প্রসেসের রূপরেখা দাও।
- 8.6 টেন্ডার ডকুমেন্টের সারসংক্ষেপ হিসেবে রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

ইউনিট 9 কন্ট্রাক্টর নির্বাচনের জন্য একটি প্রি-কোয়ালিফিকেশন ডকুমেন্ট প্রস্তুত — 2 ক্লাস · 2 নম্বর

- 9.1 প্রজেক্ট রিকোয়ারমেন্ট স্পষ্টভাবে রূপরেখা ও সংজ্ঞায়িত করো।
- 9.2 কন্ট্রাক্টরের ইভ্যালুয়েশন ক্রাইটেরিয়া তৈরি করো।
- 9.3 কন্ট্রাক্টরের জন্য প্রি-কোয়ালিফিকেশন কোয়েশ্চেনেয়ার প্রস্তুত করো।
- 9.4 জমা দেওয়ার রিকোয়ারমেন্ট নির্ধারণ করো।
- 9.5 রিভিউ ও ইভ্যালুয়েশন প্রসেসের রূপরেখা দাও।
- 9.6 প্রি-কোয়ালিফিকেশন ডকুমেন্টের সারসংক্ষেপ হিসেবে রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

ইউনিট 10 নির্দিষ্ট বিডের জন্য একটি কম্পারেটিভ স্টেটমেন্ট প্রস্তুত — 2 ক্লাস · 3 নম্বর

- 10.1 সম্ভাব্য সাপ্লায়ার বা কন্ট্রাক্টর-দের জমা দেওয়া সব বিড সংগ্রহ করো।
- 10.2 বিডগুলো সাজাও ও পর্যালোচনা করো।
- 10.3 একটি কম্পারেটিভ টেবিল তৈরি করো।
- 10.4 বিডগুলো মূল্যায়ন ও বিশ্লেষণ করো।
- 10.5 কম্পারেটিভ স্টেটমেন্ট প্রস্তুত করো এবং সবচেয়ে উপযুক্ত বিড সুপারিশ করো।
- 10.6 কম্পারেটিভ স্টেটমেন্টের সারসংক্ষেপ হিসেবে রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

ইউনিট 11 একটি নোটিফিকেশন অব অ্যাওয়ার্ড (NOA) প্রস্তুত — 1 ক্লাস · 2 নম্বর

- 11.1 কম্পারেটিভ স্টেটমেন্ট পর্যালোচনা করো।
- 11.2 সবচেয়ে উপযুক্ত বিড নির্বাচন করো।
- 11.3 একটি নোটিফিকেশন অব অ্যাওয়ার্ড প্রস্তুত করো।
- 11.4 নোটিফিকেশন অব অ্যাওয়ার্ডের সারসংক্ষেপ হিসেবে রেকর্ড সংরক্ষণ করো।

মোট: 16 ক্লাস · 25 নম্বর

সুপারিশকৃত বই

ক্রম	বইয়ের নাম	লেখক	প্রকাশক ও সংস্করণ
01	Introduction to Building Management	R. E. Calvert	Fifth Edition

ক্রম	বইয়ের নাম	লেখক	প্রকাশক ও সংস্করণ
02	Construction Management	P. P. Dharwadker	Second Edition
03	The Site Agent's Handbook	R. H. B. Ranns	—
04	Building Organization & Procedures	G. Forster	Second Edition
05	Building Production and Project Management	R. A. Burgess and G. White	—
06	The Resume of Building Construction & Management with CPM	Mohammed Ali Siddiquee	—

ওয়েবসাইট রেফারেন্স

- https://books.google.com.bd/books?id=z-GEvGqTWYUC

মূল নথি সম্পর্কে টীকা

- 3.9-এ মূল নথিতে "State advantages and of CPM and PERT network" ছাপা; বাক্যটি অসম্পূর্ণ (সম্ভবত "advantages and disadvantages"), মূলের মতো শুধু সুবিধা রাখা হয়েছে।
- শিখনফলে "organization of contracts department" থাকলেও ইউনিট 2-এর শিরোনামে সরকারি engineering department-ও অন্তর্ভুক্ত।
- মূল নথিতে "Annul Procurement Plan", "G Froster" লেখা; প্রচলিত রূপে (Annual Procurement Plan, G. Forster) লেখা হয়েছে।
- মূল নথির ওয়েবসাইটের তালিকায় youtube.com ও google.com-এর মূল ঠিকানা বাদ দেওয়া হয়েছে; নির্দিষ্ট বইয়ের Google Books ঠিকানাটি রাখা হয়েছে।
- এই বিষয়ের মূল নথিতে প্রয়োজনীয় উপকরণের তালিকা নেই।

— সমাপ্ত —